

Số: 119 /QĐ-BVNH

Ninh Hòa, ngày 01 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động Ban chỉ đạo công tác
Cải cách hành chính của Bệnh viện Đa khoa khu vực Ninh Hòa**

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA KHU VỰC NINH HÒA

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021- 2030;

Căn cứ Quyết định số 3285/QĐ-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Bệnh viện Đa khoa khu vực Ninh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 15/7/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 232/QĐ-SYT ngày 28/3/2025 của Sở Y tế Khánh Hòa ban hành Quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Y tế Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định 363/QĐ-SYT ngày 22/7/2025 ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2025 của Sở Y tế tỉnh Khánh Hòa;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Hành chính, Bệnh viện Đa khoa khu vực Ninh Hòa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo công tác cải cách hành chính (CCHC) của Bệnh viện Đa khoa khu vực Ninh Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức Hành chính, Trưởng các khoa phòng và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo BV (VBĐT);
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Lê Quang Lệnh

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban chỉ đạo công tác cải cách hành chính Bệnh viện Đa khoa khu vực Ninh Hòa (Kèm theo Quyết định số 119 /QĐ-BVNH ngày 01/8/2025 của Bệnh viện Đa khoa khu vực Ninh Hòa)

Điều 1. Quy định chung

Quy chế này quy định cụ thể nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác và chế độ làm việc của Ban chỉ đạo công tác cải cách hành chính (gọi tắt là Ban).

Quy chế này áp dụng cho Ban và các khoa phòng trong việc phối hợp giải quyết những vấn đề liên quan đến cải cách hành chính (CCHC) của Bệnh viện.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban

1. Chỉ đạo, điều hành việc triển khai tổ chức thực hiện công tác CCHC có hiệu quả tại Bệnh viện.

- Hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra tình hình thực hiện đường lối chính sách của Đảng và Pháp luật của Nhà nước về hoạt động quản lý tại các đơn vị khoa, phòng.

- Là đầu mối cung cấp và cập nhật thông tin về hoạt động công tác CCHC; thực hiện các hoạt động phối hợp và kế hoạch theo hướng dẫn của Sở Y tế Khánh Hòa.

2. Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra và đánh giá việc thực hiện các nội dung kế hoạch CCHC hàng năm của Bệnh viện và các đơn vị khoa phòng.

- Định kỳ hàng tháng tổ chức khảo sát đánh giá sự hài lòng của người bệnh, người nhà bệnh nhân, cán bộ viên chức của đơn vị nhằm củng cố chấn chỉnh kịp thời các vướng mắc tại Bệnh viện.

3. Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các văn bản về công tác CCHC nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ viên chức Bệnh viện

- Tổ chức tuyên truyền phổ biến về các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước, các Luật của Quốc hội....cho tất cả cán bộ viên chức Bệnh viện.

- Chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước, các Luật của Quốc hội....về lĩnh vực y tế để cán bộ viên chức Bệnh viện thực hiện chuyên môn đúng quy định của pháp luật hiện hành.

4. Triển khai, tổ chức thực hiện các Chương trình, Kế hoạch về công tác CCHC của Bộ Y tế, Chính phủ và Sở Y tế, xây dựng kế hoạch CCHC của bệnh viện, chỉ đạo việc tổ chức triển khai thực hiện.

5. Định kỳ sơ tổng kết, đánh giá kết quả hoạt động công tác CCHC của Bệnh viện.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động

Ban hoạt động theo nguyên tắc là tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; các thành viên thảo luận và quyết định các vấn đề nhiệm vụ quan trọng của Ban và các vấn đề khác có liên quan đến công tác CCHC của Bệnh viện.

Điều 4. Nhiệm vụ các thành viên của Ban

1. Ông Lê Quang Lệnh - Giám đốc - Trưởng ban

Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Bệnh viện và Đảng ủy Bệnh viện về mọi hoạt động của Ban, phân công nhiệm vụ của các thành viên và chủ trì các buổi họp của Ban.

2. Ông Trần Ngọc Luận - Phó Giám đốc - Thành viên

Tham mưu giúp Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo, triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các Luật của Quốc hội, các VBQPPL về lĩnh vực y tế tại các khoa, phòng nhằm thực hiện chuyên môn nghiệp vụ y đúng theo quy định hiện hành.

3. Bà Lê Thị Hồng - TP. TCHC - Thành viên, thường trực

- Chủ trì xây dựng kế hoạch CCHC, Kiểm soát thủ tục hành chính hàng năm tại đơn vị; báo cáo công tác CCHC theo quy định.

- Theo dõi đánh giá việc thực hiện nội dung CCHC, Kiểm soát thủ tục hành chính tại Bệnh viện, đề xuất các biện pháp nhằm đẩy mạnh công tác CCHC.

- Tham mưu giúp Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo, triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các Luật của Quốc hội, các VBQPPL về lĩnh vực y tế tại các khoa nhằm thực hiện việc tổ chức bộ máy hành chính nhà nước, xây dựng nâng cao đội ngũ cán bộ viên chức bệnh viện đúng theo quy định hiện hành; triển khai tổ chức thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, công tác thanh tra tại bệnh viện.

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn kiểm tra việc thực hiện kế hoạch CCHC hàng năm của Bệnh viện tại các khoa, phòng; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện việc triển khai thực hiện công tác CCHC của Bệnh viện và Phòng Tổ chức Hành chính.

4. Ông Võ Hữu Thư - TP. KHTH - Thành viên

- Tham mưu giúp Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo, triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các Luật của Quốc hội, các VBQPPL về lĩnh vực y tế tại các khoa, phòng nhằm thực hiện chuyên môn nghiệp vụ y đúng theo quy định hiện hành.

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện việc triển khai thực hiện công tác CCHC của các khoa lâm sàng và Phòng Kế hoạch tổng hợp.
- Chịu trách nhiệm công tác xây dựng kế hoạch chuyển đổi số của Bệnh viện.

5. Ông Nguyễn Quang - TP. Điều dưỡng - Thành viên

- Tham mưu giúp Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo, triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các Luật của Quốc hội, các VBQPPL về công tác điều dưỡng tại các khoa nhằm thực hiện chuyên môn nghiệp vụ y đúng theo quy định hiện hành.
- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện việc triển khai thực hiện công tác CCHC của các khoa cận lâm sàng và Phòng Điều dưỡng.
- Tổ chức khảo sát đánh giá sự hài lòng của bệnh nhân, người nhà bệnh nhân và cán bộ viên chức bệnh viện; chỉ đạo, quản lý thực hiện nghiêm công tác cải tiến, nâng cao chất lượng dịch vụ y tế tại Bệnh viện.

6. Ông Đỗ Kim Sang - TP. TCKT - Thành viên

- Tham mưu giúp Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo, triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các Luật của Quốc hội, các VBQPPL về lĩnh vực y tế tại các khoa nhằm thực hiện chuyên môn quản lý tài chính công đúng theo quy định hiện hành.
- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện việc triển khai thực hiện công tác CCHC của Phòng Tài chính kế toán.

7. Bà Phạm Thị Thanh Hiền - Phó Trưởng Khoa Dược - Thành viên

- Tham mưu giúp Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo, triển khai thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các Luật của Quốc hội, các VBQPPL về lĩnh vực dược tại khoa.
- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện việc triển khai thực hiện công tác CCHC của Khoa Dược.

8. Ông Trần Hưng Quốc Hùng - Phòng KHTH - Thành viên

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện việc triển khai thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin và mục xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số tại đơn vị.

9. Bà Trần Thị Kim Châu - Phòng TCHC - Thư ký

- Chịu trách nhiệm ghi biên bản các cuộc họp của Ban Chỉ đạo CCHC, tổng hợp kết quả chấm điểm CCHC của đơn vị.

Điều 5. Nhiệm vụ của Phòng Tổ chức Hành chính – Phòng thường trực

- Xây dựng nội dung chương trình hoạt động và kế hoạch triển khai nhiệm vụ của Ban.
- Phối hợp hoạt động với các thành viên của Ban.

- Xây dựng kế hoạch công tác CCHC hàng năm; lập kinh phí hoạt động, sử dụng kinh phí và quyết toán kinh phí hoạt động trong năm của Ban theo quy định của Nhà nước và chuẩn bị công tác tổ chức các buổi họp của Ban.

- Tổng hợp báo cáo của Ban và định kỳ báo cáo công tác CCHC về Sở Y tế đúng quy định.

Điều 6. Chế độ làm việc của Ban

- Các thành viên của Ban chịu sự phân công phụ trách của Trưởng ban.
- Họp định kỳ theo quy định.
- Dấu và sổ trong văn bản hoạt động của Ban là sử dụng dấu và sổ của Bệnh viện

Điều 7. Chế độ kiểm tra giám sát và thông tin, báo cáo

- Ban tổ chức Đoàn kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch tại các đơn vị khoa phòng định kỳ năm/01 lần (kiểm tra 10 đơn vị khoa, phòng).
- Các thành viên có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC theo sự phân công, định kỳ gửi về Phòng TCHC trước ngày 5/3, 5/6, 5/9 (*hàng quý, 6 tháng*) và cả năm trước ngày 20/11(*hàng năm*).

Điều 8. Chế độ phối hợp công tác của Ban

- Ban chịu sự lãnh đạo toàn diện trực tiếp của Đảng ủy Bệnh viện, Lãnh đạo Bệnh viện, chịu sự hướng dẫn kiểm tra công tác CCHC của Sở Y tế Khánh Hòa.
- Thường xuyên phối hợp với các đơn vị để chỉ đạo hướng dẫn tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật về CCHC.

Điều 9. Kinh phí

Kinh phí hoạt động của Ban do kinh phí Nhà nước cấp và được quyết toán theo quy định hiện hành

Điều 10. Tổ chức thực hiện

- Các thành viên của Ban có trách nhiệm thực hiện Quy chế.
- Việc điều chỉnh bổ sung sửa đổi Quy chế do các thành viên Ban CCHC Bệnh viện Đa khoa khu vực Ninh Hòa thảo luận, thống nhất quyết định./.